**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

Уважаемые создатели курсов на платформе Moodle!

Убедительная просьба всем создателям курса периодически (**каждый месяц**) делать резервную копию каждого разработанного электронного курса на платформе Moodle и сохранять на своем компьютере!

**Это важно** для сохранности Ваших курсов и для возможности восстановления электронного курса в случае его неработоспособности на платформе Moodle!

C ув. администратор платформы Moodle

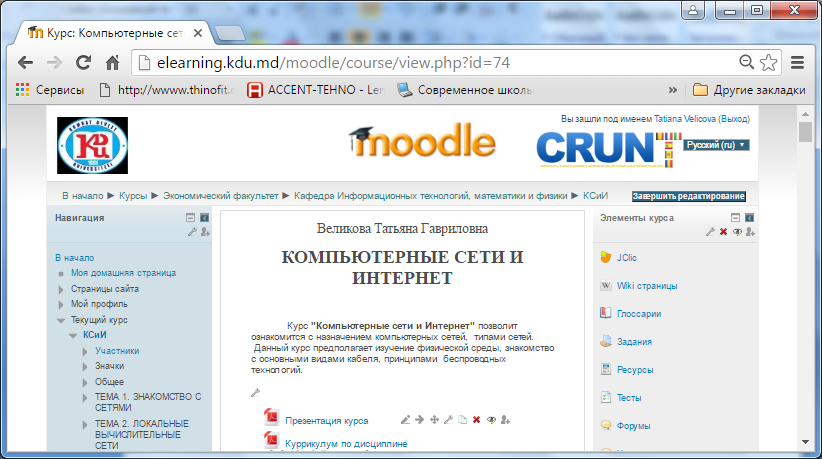
Великова Татьяна Гавриловна, кафедра ИТМФ

Тел. 079431560

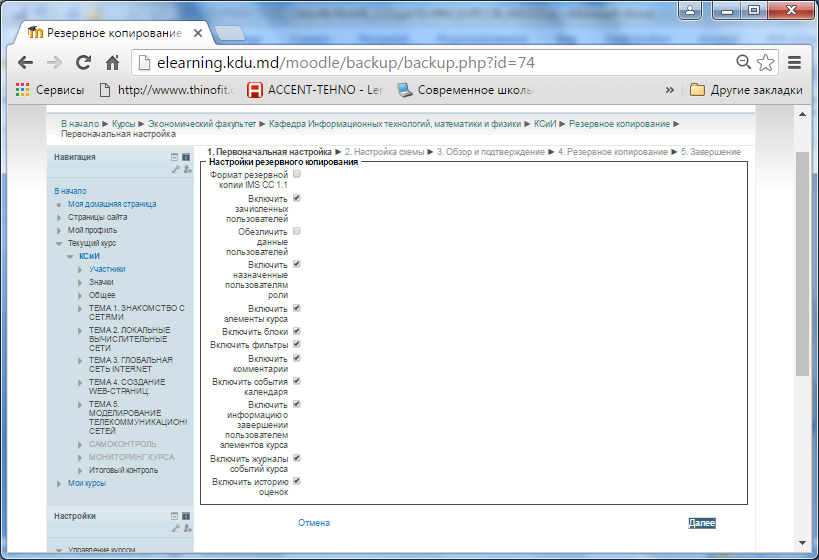
**ИНСТРУКЦИЯ ПО СОЗДАНИЮ РЕЗЕРВНОЙ КОПИИ ЭЛЕКТРОННОГО КУРСА**

**НА ПЛАТФОРМЕ MOODLE**

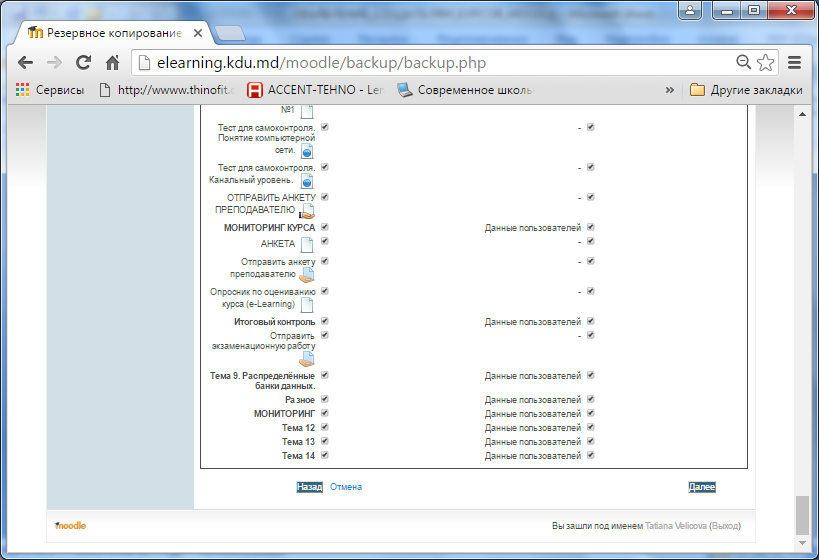
1. Заходим на платформу по адресу <http://elearning.kdu.md/>
2. Заходим на свой электронный курс, для которого хотим сделать резервную копию

****

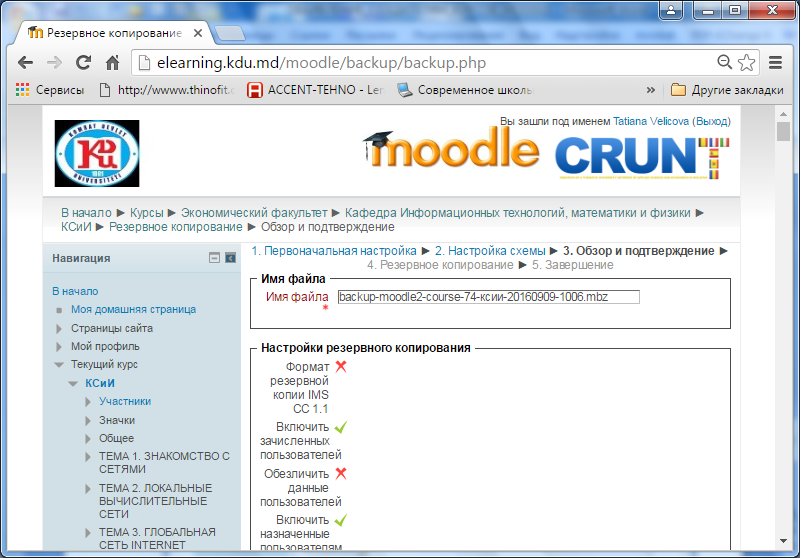
1. В панели Настройка (слева) находим пункт Управление курсом – далее переходим на Резервное копирование.

****

Нажимаем Далее

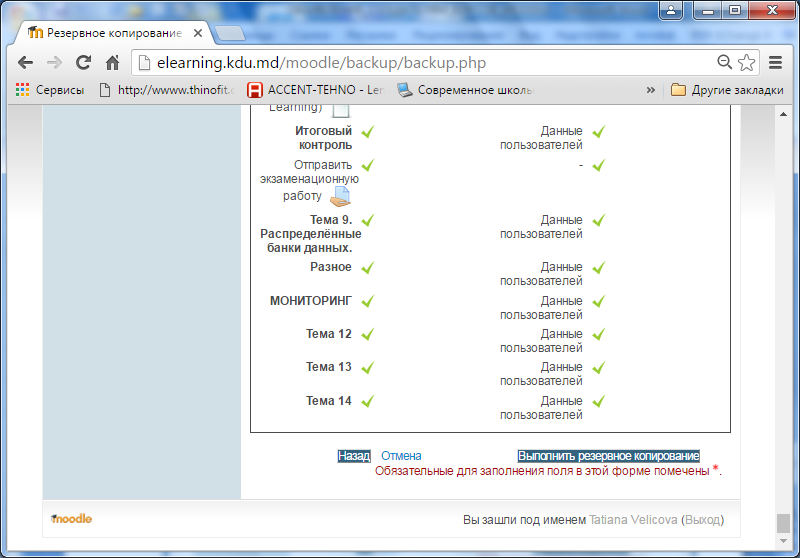
****

Нажимаем Далее

****

Обратите внимание на Имя файла под которым будет создан Ваш архив!

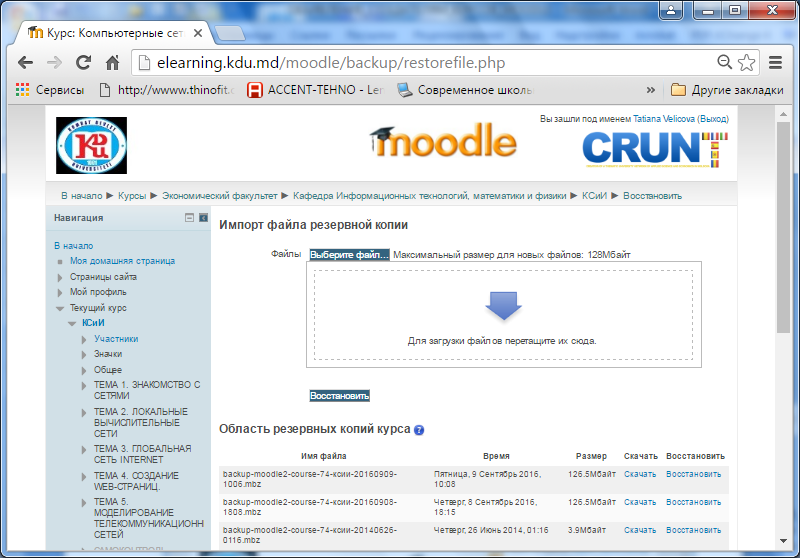
Нажмите Выполнить резервное копирование

****

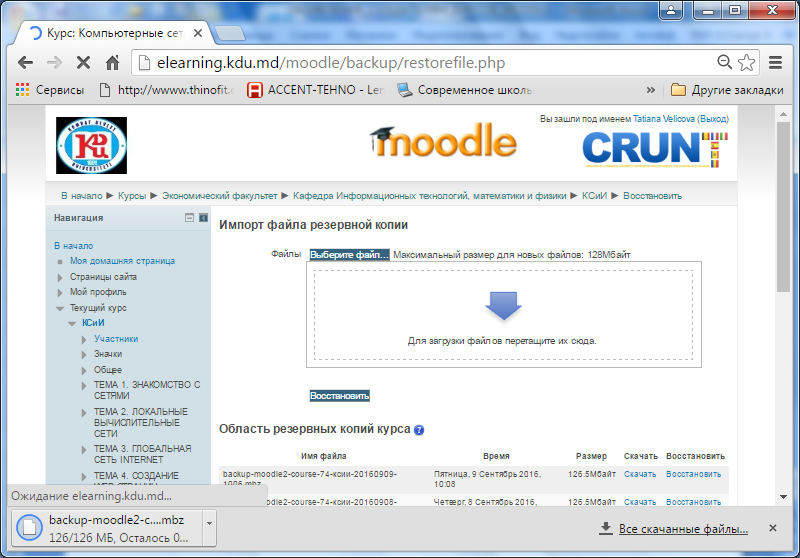
Если резервная копия будет создана, Вы увидите в окне текст «Файл резервной копии успешно создан». Нажмите на кнопку Продолжить.

****

В следующем диалоговом окне посмотрите на перечень созданных уже резервных копий. Скачайте архив, который был создан последним (по времени создания) и нажмите Скачать.

****

Начнется загрузка созданного архива на компьютер

****

Создайте новую папку на своем компьютере и скопируйте скачанный Вами архив.

Отправьте дополнительно архив резервной копии и на свою электронную почту!

**Успешной Вам работы на платформе Moodle!**